



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

Белгород

«16» сентября 2010 г.

№ 244

Об утверждении методических рекомендаций по формированию личных дел граждан, претендующих на протезно-ортопедическую помощь

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 28 января 2005 года № 24-пп «Об утверждении Порядка предоставления протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделий и Перечня протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделий, предоставляемых гражданам, постоянно проживающим на территории Белгородской области, не являющимся инвалидами (детьми-инвалидами)» и в целях систематизации оформления личных дел граждан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по формированию личных дел граждан, не являющихся инвалидами (детьми-инвалидами), претендующих на протезно-ортопедическую помощь, согласно Приложению.

2. Отделу по работе с пожилыми гражданами и инвалидами управления социальной защиты населения Белгородской области (Борщева Е.А.) направить настоящий приказ в адрес управлений (отделов) социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов Белгородской области.

3. Рекомендовать начальникам управлений (отделов) социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов Белгородской области обеспечить организацию работы по формированию личных дел граждан,

не являющихся инвалидами (детьми-инвалидами), претендующих на протезно-ортопедическую помощь.

4. Признать утратившим силу Приказ управления социальной защиты населения Белгородской области от 18 февраля 2019 года № 24 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию личных дел граждан, претендующих на протезно-ортопедическую помощь».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела по работе с пожилыми гражданами и инвалидами (Борщева Е.А.).

**Первый заместитель начальника
департамента здравоохранения и
социальной защиты населения
области - начальник управления**



Е.П. Батанова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом УСЗН Белгородской
области
от 16 октября 2020 года
№ 277

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по оформлению личных дел граждан, не являющихся инвалидами
(детьми-инвалидами), претендующих на протезно-ортопедическую помощь

Меры социальной защиты лиц, нуждающихся в протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделиях, установлены Законом Белгородской области от 28 декабря 2004 года № 165 «Социальный кодекс Белгородской области».

На предоставление бесплатной протезно-ортопедической помощи имеют право граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, не являющиеся инвалидами (детьми-инвалидами), но по медицинским показаниям нуждающиеся в протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделиях.

Порядок предоставления протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделий (далее – Порядок) и перечень протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделий, предоставляемых гражданам, постоянно проживающим на территории Белгородской области, не являющимся инвалидами (детьми-инвалидами), утверждены постановлением Правительства Белгородской области от 28 января 2005 года № 24-пп (в редакции постановления Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года № 411-пп) (далее - Постановление).

Органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов: ведут учёт граждан, состоящих в очереди на получение протезно-ортопедической помощи, ежемесячно осуществляют проверку на наличие права лиц, состоящих на учёте для обеспечения протезно-ортопедическим и (или) корригирующим изделием; информируют управление социальной защиты населения области об утрате права граждан на получение протезно-ортопедической помощи, изменении места жительства и контактных данных.

Приём и регистрация заявления о постановке на учёт для обеспечения протезно-ортопедическими и (или) корригирующими изделиями и прилагаемых к нему документов осуществляются ответственным лицом, назначенным приказом начальника управления (отдела) социальной защиты населения администрации муниципального района или городского округа, по месту регистрации постоянного жительства гражданина.

Заявление оформляется по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Документы, которые необходимо представить с заявлением гражданину (его законному представителю) перечислены в подпунктах «а» - «д» пункта 3 Порядка.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «г», «д» пункта 3 Порядка, прилагаются в копии.

Наличие гражданства Российской Федерации у ребёнка, не достигшего возраста 14 лет, удостоверяется документами, установленными пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2011 года № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

Заявление и представленные заявителем документы изучаются на предмет подлинности документов, полноты и правильности оформления, непротиворечивости содержащихся в них сведений, определяется право на получение протезно-ортопедической помощи в соответствии с Постановлением (отсутствие повторного обращения и наличия инвалидности, предоставление неполного пакета документов), сличаются подлинники документов с их копиями, при необходимости снимаются копии с оригиналов представленных документов.

Документы не должны содержать исправлений, подтирок, приписок, зачёркнутых слов и иных неоговорённых исправлений, не иметь потёртостей и повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, а также соответствовать установленным требованиям (заверены, скреплены печатями, иметь надлежащие подписи, содержать дату выдачи, регистрационный номер). Тексты документов, контактный номер телефона должны быть написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их места жительства написаны полностью.

В случае обращения законного представителя или доверенного лица, проверяется полномочие действовать от имени заявителя.

Заявление подписывается лично заявителем либо его представителем. При необходимости ответственное лицо управления (отдела) социальной защиты населения муниципального района или городского округа помогает собственноручно заполнить заявление. При этом заявитель должен своей подписью подтвердить верность внесённых в заявление сведений.

Наименование протезно-ортопедического и (или) корригирующего изделия в заявлении должно полностью соответствовать заключению врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости гражданина, не являющегося инвалидом, в обеспечении протезно-ортопедическим и (или) корригирующем изделием.

Незаверенные копии документов считаются недействительными.

Копии документов заверяются руководителем организации или любым должностным лицом, имеющим на это полномочие.

Реквизиты копии: заверительная надпись «Копия верна», подтверждённая наименованием должности лица, фамилией, инициалами, подписью должностного лица - заверителя, дата заверения. Подлинность подписи заверителя подтверждается оттиском печати организации. Реквизиты прописываются на свободном месте под текстом внизу документа.

Текст откопированного документа должен быть понятен (читаем), видны все печати и подписи. Копия не должна содержать потёртостей или темных бликов.

После получения всех необходимых документов ответственным специалистом формируется электронное личное дело (посредством программного комплекса АС «АСП»), которое направляется в управление социальной защиты населения Белгородской области в электронном виде.

Электронное личное дело формируется посредством сканирования документов в следующем порядке:

- заявление заявителя (представителя заявителя);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (документ, удостоверяющий личность представителя заявителя) с отметкой места жительства;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при необходимости);

для детей до 14 лет: свидетельство о рождении и документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства на территории Белгородской области (свидетельство о регистрации по месту жительства, справка о регистрации); при необходимости, документы подтверждающие гражданство (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2011 года № 444);

- заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости гражданина в обеспечении протезно-ортопедическими и (или) корригирующими изделиями;

- документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества (свидетельство о браке, свидетельство о перемене имени, свидетельство о расторжении брака, копия записи акта гражданского состояния, справки компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств подтверждающих изменения фамилии, имени, отчества представителя заявителя (при необходимости));

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или страхового свидетельства государственного пенсионного страхования или документа, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа).

Управления (отделы) социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов формируют электронные личные дела граждан, претендующих на получение протезно-ортопедических и (или) корригирующих изделий, посредством программного комплекса АС «АСП», отдельно на каждого получателя. Осуществляют учёт и хранение представленных гражданами документов в течение 5 лет.