**Блок-схема административных процедур предоставления**

**государственной услуги**

|  |
| --- |
| Заявитель |

|  |
| --- |
| Прием, регистрация  документов |

|  |
| --- |
| Формирование  личного дела заявителя |

|  |
| --- |
| Проверка правильности назначения (отказа в назначении)  ежемесячного пособия |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Протокол решения о  предоставление государственной услуги |  | Протокол решения об отказе в  предоставление государственной услуги |

Уведомление заявителя об отказе в

предоставление государственной услуги и возврат заявителю

представленных документов

|  |  |
| --- | --- |
| Организация выплаты  ежемесячного пособия |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уведомление получателя о  предоставлении государственной услуги |  |  |

Доставка, выплата ежемесячного пособия

через организации, осуществляющие доставку ежемесячного пособия получателям и

перечисление ежемесячного пособия

на лицевые счета получателей