



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«4» июня 2026 г.

№ 164

Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», решением Совета депутатов Белгородского муниципального округа Белгородской области от 30 сентября 2025 г. № 10 «О вопросах правопреемства», Уставом Белгородского муниципального округа Белгородской области, в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей, администрация Белгородского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 5 апреля 2024 г. № 49 «Об утверждении порядка предоставления компенсации на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей».

2.2. Постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 14 августа 2025 г. № 135 «О внесении изменений в постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 5 апреля 2024 г. № 49 «Об утверждении порядка предоставления компенсации на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей».

3. Определить управление социальной защиты населения администрации Белгородского муниципального округа Белгородской области (Люлина О.В.) уполномоченным органом по предоставлению единовременной денежной выплаты на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей.

4. Управлению социальной защиты населения администрации Белгородского муниципального округа Белгородской области (Люлина О.В.) создать комиссию по рассмотрению вопросов предоставления единовременной

денежной выплаты на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей и утвердить ее состав.

5. Комитету финансов и бюджетной политики администрации Белгородского муниципального округа Белгородской области (Шестухина И.И.) предусмотреть в бюджете Белгородского муниципального округа Белгородской области бюджетные ассигнования для предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей.

6. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Знамя31» («znamya31.ru») и разместить на официальном сайте Белгородского муниципального округа Белгородской области (<https://belgorodskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет социальной политики администрации Белгородского муниципального округа Белгородской области (Малышева М.Д.).

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

**Глава Белгородского
муниципального округа
Белгородской области**



Т.П. Круглякова



УТВЕРЖДЁН
постановлением
администрации Белгородского
муниципального округа
от «4» июня 2026 г. № 164

Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение
теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей (далее – Порядок) определяет условия оказания дополнительной меры социальной поддержки многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей в виде предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение теплицы (далее – Выплата).

1.2. Оказание дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления Выплаты осуществляется в целях стимулирования рождаемости, укрепления имиджа многодетной семьи, улучшения материального положения семей.

1.3. Право на получение Выплаты имеют многодетные семьи, родившие пятого и последующих детей после 22 января 2024 г., постоянно зарегистрированные и проживающие по месту регистрации на территории Белгородского муниципального округа Белгородской области, и имеющие в собственности (в пользовании) земельный участок с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) на территории Белгородского муниципального округа Белгородской области (далее – Заявитель).

1.3.1. Многодетная семья в Российской Федерации – семья, имеющая трех и более детей. Предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23-х лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

1.4. Выплата осуществляется ко Дню защиты детей за счет средств бюджета Белгородского муниципального округа Белгородской области.

1.5. Выплата Заявителю производится единовременно и однократно без учета материального обеспечения семьи (дохода, совокупного дохода) согласно предоставленному счету на оплату, который не превышает 150 тысяч рублей.

1.6. Заявитель, получивший Выплату, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить в управление социальной защиты населения администрации Белгородского муниципального округа Белгородской области (далее – Управление) кассовый и товарный чеки, подтверждающие произведенную оплату теплицы (в том числе сборка, доставка).

1.7. Специалист Управления в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после получения от Заявителя кассового и товарного чеков, подтверждающих произведенную оплату теплицы, по согласованию с Заявителем осуществляет выезд по месту его постоянной регистрации и проживания для подтверждения факта приобретения и установки теплицы, а также ее целевого использования.

1.8. Выплата не учитывается при определении размера материального обеспечения (дохода, совокупного дохода) семьи при определении права на получение иных мер социальной поддержки, в том числе адресной социальной помощи, государственной социальной помощи, государственных пособий, компенсаций, доплат к пенсиям, иных социальных выплат, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2. Предоставление и финансирование Выплаты

2.1. Для получения Выплаты Заявитель подает в Управление письменное заявление о предоставлении компенсации на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) с приложением следующих документов:

- 1) паспорт граждан Российской Федерации, родителей и детей, достигших возраста 14 лет, являющихся членами многодетной семьи;
- 2) свидетельство о рождении каждого из детей;
- 3) свидетельство о заключении брака (при его наличии);
- 4) документы, подтверждающие постоянную регистрацию по месту жительства каждого члена многодетной семьи на территории Белгородского муниципального округа Белгородской области;
- 5) свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости);
- 6) удостоверение многодетной семьи;
- 7) реквизиты расчетного счета Заявителя, открытого в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации, для перечисления Выплаты;
- 8) счет на оплату теплицы.

Прием заявления и необходимых документов подтверждается выдачей расписки Заявителю специалистом Управления.

2.2. В целях предоставления Выплаты Заявитель подает в Управление заявление до 15 апреля текущего года. Заявителям, обратившимся после 15 апреля текущего года, Выплата производится до 1 июня следующего года, далее в последующие годы соответственно.

2.3. Документы и сведения, указанные в подпунктах «1», «6» – «8» пункта 2.1. настоящего Порядка, представляются исключительно Заявителем самостоятельно.

2.4. Документы и сведения, указанные в подпунктах «2» – «5», пункта 2.1. настоящего Порядка, представляются Заявителем самостоятельно. В случае, если Заявитель их не представил, указанные документы и сведения запрашиваются Управлением в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых

данные сведения находятся.

2.5. Заявление регистрируется специалистом в Управлении в журнале регистрации заявлений в день его поступления.

2.6. Документы, необходимые для предоставления Выплаты, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

2.7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Выплаты принимается Комиссией по рассмотрению вопросов предоставления Выплаты на приобретение теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей (далее – Комиссия) в течение одного месяца со дня регистрации заявления и необходимых документов. Состав Комиссии и положение о работе Комиссии утверждается приказом начальника Управления. Решение Комиссии оформляется протоколом. Заявитель уведомляется о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения указанным в заявлении способом.

2.8. Выплата Заявителю осуществляется Управлением на лицевые счета Заявителей, открытые в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении Выплаты являются:

1) несоответствие семьи критериям признания семьи многодетной, установленным действующим законодательством;

2) в случае лишения родительских прав или ограничения родителей в родительских правах;

3) в случае утраты статуса многодетной семьи;

4) недостоверность и неполнота представляемых сведений;

5) отсутствие постоянной регистрации на территории Белгородского муниципального округа Белгородской области;

6) отсутствие в собственности (в пользовании) у Заявителя (его супруга, супруги) земельного участка на территории Белгородского муниципального округа Белгородской области.

2.10. Управление на основании представленных документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, формирует выплатное дело на каждого Заявителя.

2.11. Выплатное дело хранится в Управлении 5 (пять) лет после предоставления Выплаты.

3. Порядок расходования и учета средств, предоставляемых на финансирование Выплаты

3.1. Управление формирует заявку на оплату расходов (далее – Заявка) и направляет Заявку в комитет финансов и бюджетной политики администрации Белгородского муниципального округа Белгородской области (далее – Комитет) в срок до 15 мая.

3.2. Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заявки формирует платежное поручение с лицевого счета Управления и направляет в Управление федерального казначейства по Белгородской области для перечисления на расчетный счет Заявителя, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Выплаты, возлагается на Заявителя.

4.2. При нарушении условий пункта 1.7. раздела 1. «Общие положения» заявитель обязан возратить в бюджет Белгородского муниципального округа Белгородской области полученную сумму в полном размере в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования.

4.3. В случае отказа Заявителя от возврата полученной им суммы Выплаты, последняя взыскивается в полном размере в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение к Порядку

ФОРМА УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты на предоставление теплицы многодетным семьям, родившим пятого и последующих детей

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Серия и номер документа	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Место рождения	

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату на предоставление теплицы как многодетной семье, родившей пятого и последующих детей и выплатить установленную мне единовременную денежную выплату через кредитную организацию

(наименование и банковские реквизиты кредитной организации)

Согласен(на) на обработку указанных мной персональных данных оператором: Управлением социальной защиты населения с целью реализации дополнительной меры социальной поддержки многодетным семьям. Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация органа социальной защиты населения. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Дата	Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста